

資料5

2026-1月吉日

会員 各位

川間台自治会

会長 矢野 博

来年度役員募集について

日頃は川間台自治会/自主防災会にご協力頂き、有難うございます。

さて、今年度も残すところ、約3ヶ月となり、来年度の役員を決める時期となりました。

つきましては、規約に準じ、1月から募集を開始(締め切りは2月末)させて頂きますので、
ご検討方、宜しくお願ひします。

なお、ご検討に際し、下記4点を勘案して下さい。

①役員任期は会長2年、役員1年間です。

②役員の役割は、当該業務の担当と役員会において提起された議題に対し、
意見を述べて頂くことです。

③役員呼称は変更となっています。

今年度から、役員呼称を「〇〇部長」から、「〇〇チーム」に変更し、複数名で
担当してもらっています。

④役員チームの主要業務

各役員チームの主要業務を纏めていますので、参考にして下さい。

昨今、役員の成り手がいないということで、自治会活動の中止、解散等も散見されますが、
自治会長として、川間台自治会/自主防災会を継続することは必須と考えています。

自治会を盛り上げ、安全・安心で清潔な区域作りを目指したいと考えていますので、ご理解
頂き、積極的に応募をお願いします。

応募したい方は、期限(2月末)までに、希望役員チームを自治会長まで、ご連絡願います。

以上

PS: 会計監査人も募集しますので、応募願います。

役員業務

《自治会長》

(自治会/自主防災会運営関連)

- (1)役員会議の開催
- (2)自主防災会長兼務
- (3)総会対応
- (4)役員選出
- (5)活動報告の作成・回覧板回付
- (6)会員・世帯数・高齢者・世帯構成・地図の管理
- (7)川間台自治会のご案内と入会/脱会者の作成
- (8)ホームページ投稿・維持・管理
- (9)監視カメラの運用
- (10)行政とのやりとり

(交付金/会費等)

- (1)自治会等交付金/自治会長等報奨金対応
- (2)各種会費納付

(保険/税金)

- (1)自治会館施設の保険付保
- (2)自治会館施設の減免申請
- (3)自治会館施設(土地)の一時使用貸借契約の更新
- (4)市民活動災害補償保険

《野田市との窓口業務》

- (1)自治会世帯数届の提出
- (2)国勢調査への対応
- (3)廃棄物減量等推進員の推薦
- (4)選挙立会人の推薦
- (5)環境美化活動
- (6)自治会集会施設整備事業補助金の申請

(外部組織会議等への出席)

- (1)年末一斉パトロール出発式への出席。(防犯組合川間支部主催)
- (2)川間地区自治会連合会会議への出席。
- (3)社協第四支部会議への出席。

(その他)

- (1)社協への協力
- (2)近隣自治会との親睦
- (3)その他、自治会/自主防災会関連事項の対応

《総務チーム》

- (1)会議体(総会/役員会/班長会議等)の開催日時の決定、開催案内書の作成/配布。
- (2)会議場所の予約/設営
- (3)会議体議事録の作成・回覧
- (4)自治会館設備の管理
- (5)自治会館内備品類の管理
- (6)新班長への業務説明
- (7)自治会館施設の改修・修理
- (8)その他

《環境衛生チーム》

- (1)環境美化活動の実施
- (2)ごみ・資源集積所の管理
- (3)環境美化パトロール
- (4)行政財産使用許可書の更新
- (5)その他

《文化チーム》

- (1)秋祭りへの対応
- (2)地区体育祭への対応
- (3)その他

《防犯チーム》

- (1)防犯パトロール
- (2)年末一斉パトロール
- (3)防犯用のぼり旗の管理
- (4)川間支部防犯組合総会の出席
- (5)川間支部研修会の出席
- (6)防犯情報の発信
- (7)防犯指導員/防犯連絡所
- (8)その他

《会計チーム》

- (1)会計処理(自治会・自主防災会)
- (2)新年会対応その他

《福祉厚生チーム》

- (1)敬老の日対応
- (2)新年会対応
- (3)自治会館施設の利用管理
- (4)その他